



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР
про надання послуг щодо програмного забезпечення
(редакція від 08.02.2019)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

ФОП Марамзін М. В. (ІПН 2757716514), надалі за текстом **«Виконавець»** керуючись ст. 633, 638 і 641 Цивільного кодексу України, чинним законодавством України, звертається з цією публічною пропозицією укласти договір до широкого та необмеженого кола осіб, надалі за текстом **«Замовник»**, та бере на себе зобов'язання перед Замовниками, які її приймуть (акцептують), надавати послуги в порядку та на умовах передбачених Публічним договором, надалі за текстом **«Договір»** за встановленими Виконавцем Тарифами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець надає Замовнику послуги в сфері інформатизації щодо програмного забезпечення **«Експерт-ФМ»** (надалі за текстом «Система»), включаючи право на його використання шляхом реєстрації Замовника у Системі та надання коду доступу, на умовах, які вказані у цьому Договорі.

2.2. Перелік послуг, що надаються Виконавцем Замовнику, згідно п.2.1, їх вартість, склад і тривалість (надалі за текстом «Тарифи») розміщені веб-сайті Виконавця, розташованому у мережі Інтернет за адресою www.expert-fm.com (надалі за текстом Сайт Виконавця). Основними послугами є:

- 2.2.1. Встановлення, налаштування та надання технічної підтримки по роботі Системи.
- 2.2.2. Консультування по роботі з Системою по телефону, електронною поштою і іншими засобами.
- 2.2.3. Підтримка актуальності Системи згідно чинного законодавства України.
- 2.2.4. Повідомлення про вихід оновлень безпосередньо в Системі.
- 2.2.5. Отримання оновлень Системи на Сайті Виконавця.
- 2.2.6. Отримання коду доступу до Системи.
- 2.2.7. Розробка додаткових функцій і модулів Системи.

2.3. Обрані Замовником послуги та їх умови визначаються Виконавцем в рахунках-фактурах, актах виконаних робіт та/або в додаткових угодах. Оплата рахунку-фактури та/або підписання акта виконаних робіт Замовником зокрема свідчать про згоду останнього з обраним переліком послуг, їх складом, тривалістю і ціною.

2.4. У складі послуг згідно п.2.3 цього Договору Замовник отримує право на використання Системи, а не право власності на Систему.

3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

3.1. Виконавець, надаючи послуги згідно даного Договору, зобов'язаний:

- 3.1.1. Надавати Замовнику послуги обрані згідно п. 2.3 цього Договору.
- 3.1.2. Зберігати в конфіденційності всю інформацію, яку одержить від Замовника під час виконання робіт по Договору.

3.2. Виконавець, надаючи послуги згідно даного Договору, має право:

3.2.1. Вносити зміни до цього Договору та/чи Тарифів шляхом розміщення таких змін на Сайті Виконавця. Якщо на протязі 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати розміщення змін Замовник не надав письмових заперечень, то зміни вважаються прийнятими. У разі отримання письмового заперечення Замовника, таке заперечення вважатиметься пропозицією Замовника достроково розірвати Договір. Датою розірвання Сторонами Договору вважатиметься дата складання Виконавцем письмової згоди на це, яка відправляється Замовнику. При цьому, Замовник приймає на себе обов'язок самостійно відстежувати наявність пропозицій Виконавця щодо внесення змін до Договору/Тарифів.

3.2.2. В разі зміни вартості послуг по даному Договору, Виконавець зобов'язаний у повному обсязі надати послуги, оплачені Замовником відповідно до діючих Тарифів на момент виставлення рахунку-фактури.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник згідно даного Договору зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно здійснювати оплату в строки й порядку, передбаченим п.5.4 цього Договору.

4.1.2. Забезпечити захист комп'ютерної техніки від комп'ютерних вірусів.

4.1.3. Проводити збереження резервної копії баз даних Системи.

4.1.4. Дотримуватись технічних та програмних вимог щодо використання Системи, викладених на Сайті Виконавця.

4.2. Замовник згідно даного Договору має право:

4.2.1. Отримувати послуги в повному обсязі обрані згідно п. 2.3 цього Договору.

5. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна Договору складається з вартості усіх послуг, що були або будуть виконані Виконавцем на замовлення Замовника протягом дії та у межах цього Договору.

5.2. Ціни на послуги Виконавця визначаються діючими Тарифами на Сайті Виконавця.

5.3. Ціна та вартість послуг, що надаються Виконавцем Замовнику визначаються відповідно до обраного Замовником переліку послуг, їх складу та тривалості і вказуються у рахунках-фактурах і актах виконаних робіт на підставі діючих Тарифів на день виставлення рахунку-фактури.

5.4. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником у вигляді оплати, на підставі діючого рахунку-фактури Виконавця шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у розділі «Адреси та реквізити Виконавця» цього Договору. Термін дії рахунку-фактури визначається в останньому.

5.5. Розрахунки здійснюються в національній валюті України.

6. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Послуги, згідно умов даного Договору, надаються Виконавцем після отримання оплати відповідно до п.5.4 цього Договору.

6.2. Для ідентифікації Замовника в якості правомірного користувача Системи, належного здійснення послуг з підключення до Системи та інформаційно-технічного супроводу Системи Виконавець здійснює реєстрацію Замовника у Системі та надає код доступу у строк до 5 (п'яти) робочих днів після зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

6.3. Код доступу надає можливість працювати з Системою у робочому режимі у повному обсязі (відповідно до обраного пакету послуг), самостійно отримувати пакети оновлення Системи на Сайті Виконавця, а також отримувати повний перелік послуг з інформаційно-технічного супроводу Системи на протязі всього терміну дії послуг згідно цього Договору.

6.4. У разі неналежного виконання Замовником своїх обов'язків щодо цього Договору, або закінчення терміну дії та/або обсягу послуг, обраних Замовником згідно п.2.3, Виконавець вправі призупинити надання послуг і блокувати в Системі низку функцій. Відновлення робочого режиму Системи у повному обсязі відбувається після виконання Замовником своїх зобов'язань по Договору з урахуванням п.5.3,5.4.

6.5. На підтвердження факту надання Виконавцем Замовнику послуг відповідно до умов цього Договору складається Акт виконаних робіт.

6.6. Замовник підписує Акт виконаних робіт протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня його отримання та повертає один примірник Виконавцю або направляє в письмовій формі вмотивовану відмову від прийняття послуг в той же термін з одночасним інформуванням Виконавця за телефонним зв'язком або електронною поштою про такий факт.

6.7. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття послуг, Сторони протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем відмови складають двосторонній Акт з переліком недоліків та строків їх усунення. Пред'явлені недоліки мають бути усунені Виконавцем за власний рахунок у строк, вказаний в Акті з переліком недоліків.

6.8. У разі, якщо від Замовника не повернувся підписаний Акт виконаних робіт та Замовник не заявив про можливі недоліки в обумовлений п.6.6 цього Договору строк, надані послуги вважаються прийнятими Замовником та наданими належним чином і в повному обсязі.

6.9. Якщо під час надання послуг буде визначена необхідність суттєвих змін Системи в цілому або окремих її частин, що є поза межами п.2.2, то ці послуги надаються на підставі додаткової угоди до цього Договору з визначенням строків їх надання та ціни.

6.10. Якщо Замовник не використовував систему протягом якогось часу через відсутність потреби в ній або з причин наведених в п.6.4 та п.7.5, то продовження строку оплаченого обслуговування Замовника на строк цього вимушеного призупинення Виконавцем не відбувається.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ГАРАНТІЇ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

7.2. Виконавець не несе відповідальності за некоректну роботу Системи, якщо Замовник не дотримується технічних та програмних вимог щодо її використання, викладених на Сайті Виконавця.

7.3. Ніяка інформація або поради, надані Виконавцем, не можуть розглядатися як гарантії, оскільки є консультаційними.

7.4. Виконавець не несе відповідальності за штрафні санкції, накладені державними регуляторами на Замовника за правопорушення при здійсненні ним фінансового моніторингу.

7.5. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів Замовника або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки, пов'язані з господарською діяльністю Замовника, що не підпадають під визначення форс-мажорних обставин, викладених у п.7.8 цього Договору.

7.6. Заборонено декомпілювання та дезасемблювання програм, що входять до складу Системи, а також будь-яке несанкціоноване втручання, що призводить до модифікації програм або баз даних Системи.

7.7. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання стало внаслідок обставин непереборної сили («форс-мажор»), що виникли після складання цього Договору.

7.8. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, що виникли поза волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і яких не можна передбачити чи уникнути, включаючи: військові дії, громадські заворушення, епідемії, блокади, землетруси, повені, пожежі, рішення чи приписи органів державної влади та управління, внаслідок яких на Сторони покладатимуться додаткові обов'язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження (ліцензійні, митні, податкові тощо) і які роблять неможливим подальше повне або часткове виконання Договору, а також інші дії чи події, що існують поза волею Сторін.

7.9. «Форс-мажор» автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків.

7.10. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть більше 3 (трьох) місяців поспіль, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

7.11. Сторона, яка посилається на форс-мажорні обставини, повинна повідомити про це іншу сторону протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання таких обставин.

8. ТЕРМІН ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дати акцептування Замовником публічної пропозиції, викладеної в цьому Договорі і діє протягом терміну надання послуг, обраних Замовником.

8.2. Акцептом Замовником публічної пропозиції Виконавця вважається оплата Замовником послуг Виконавця, визначених в рахунку-фактурі згідно п.5.4. Оплатою рахунку-фактури, Замовник

беззастережно приєднується до умов Договору, підтверджує, що він ознайомлений з умовами цієї публічної пропозиції та згодний із Тарифами, приєднується до них і зобов'язується їх дотримуватись.

8.3. Датою укладення Договору між Виконавцем та Замовником є дата зарахування суми, визначеної в рахунку-фактурі, на розрахунковий рахунок Виконавця.

8.4. Термін надання послуг, що надаються Виконавцем Замовнику визначається відповідно до умов обраних Замовником послуг і вказується в Тарифах, рахунку-фактурі та акті виконаних робіт.

8.5. Договір може бути достроково розірвано на вимогу Замовника при умові письмового попередження про це Виконавця не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання, але не раніше завершення всіх розрахунків за цим Договором.

8.6. У разі дострокового припинення Договору на вимогу Замовника грошові кошти Замовнику не повертаються.

8.7. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх обов'язків, які передбачені цим Договором, не допускається, крім випадків, передбачених даним Договором або чинним законодавством України, протягом якого діяли такі обставини та їх наслідки.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.2. Замовник надає право Виконавцю зберігати, здійснювати обробку та передавати третім особам персональні данні Замовника, які необхідні для виконання умов цього Договору та норм законодавства України.

9.3. Сторони погоджуються, що при підписанні змін, додатків, додаткових угод, актів, рахунків та інших документів за даним Договором, може бути використаний електронно-цифровий підпис (ЕЦП) уповноваженого представника.

10. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець	ФОП Марамзін М. В.
ІПН	2757716514
Рахунок	26005052309911 в Харківському ГРУ ПАТ КБ "Приватбанк", МФО 351533
Телефон	(044) 232-35-03
Електронна пошта	support@expert-fm.com
Веб сайт	www.expert-fm.com
Адреса	61027, м. Харків, вул. Кричевського, буд. 29, к. 55